

## 2026학년도 후기 심리융합과학대학원 8기 석사과정 입학전형 안내

실무자들의 심리 융합적 교육을 선도하는 미래 산업 사회를 주도할 최고의 전문가를 모집합니다.

심리융합과학대학원은 고도로 급변하는 현대사회의 복잡성과 다양한 위기를 예측 및 대처하고 심리학과 과학기술의 융합학문을 토대로 현실세계의 문제를 해결할 수 있는 미래 인재를 양성하기 위해 설립되었습니다.

현 사회가 직면한 개인/사회적 위기에 융합적, 창의적 해결책을 제시하는 심리과학적 인재를 양성하는 국내의 교육기관은 전무하며, 정부, 공공기관, 민간기업을 포함한 다양한 분야에서 융합적인 마인드셋과 종합문제해결능력을 겸비한 심리학 전문 인력에 대한 요구가 지속되고 있습니다. 또한, 산업간 융·복합이 활발해지고 심리학의 확장 가능성 및 사회적 역할에 대한 미래 통합형 인재 요구는 더욱 더 강화될 것입니다.

고려대학교 심리융합과학대학원은 실무적 응용과 함의가 높은 프로그램을 통해 심리 융합적 문제해결능력을 갖춘 현장 중심의 최고의 인재를 양성하여, 미래 산업 사회를 주도할 역할을 갖춘 최고의 전문가 교육기관으로서의 선도자 역할을 할 것입니다. 심리융합과학대학원의 미래 사회에 함께 해주시길 바랍니다.

### 1. 모집분야 및 모집인원

- 모집과정 : 심리융합학과 석사 학위과정(야간 수업, 5학기)
- 모집인원 : 00명 이내

### 2. 모집학과 : 심리융합학과 (세부전공없이 Two-Tracks 운영)

### 3. 전형방법

- 서류전형과 구술(면접)시험으로 선발
  - 본 대학원은 단계별 평가(서류평가 및 구술시험)가 모두 종료된 후 합격자를 발표함
- 서류심사 평가 항목
  - 학부 성적, 지원 전공 분야에 대한 전문성, 학업에 대한 의지 등
- 구술(면접)시험 평가 항목
  - 지원 전공 분야에 대한 지식, 학업 계획, 품성 및 태도 등

### 4. 전형일정

구분	모집관련 세부내용 및 일정	비고
원서접수기간	2026년 04월 08일(수) ~ 04월 21일(화) 지원서 접수 : 유웨이 어플라이 ( <a href="http://www.uwayapply.com">http://www.uwayapply.com</a> )	

원서접수방법	전형료 납부 : 90,000원 제출서류 우편(등기) 발송	수수료 포함
구술(면접)시험 일시	2026년 05월 16일(토) 10시	
합격자 발표	2026년 06월 11일(목) 오후 예정	심리학부.심리융합과학대학원 홈페이지공지

#### 5. 응시자격

- 4년제 대학 졸업자 및 2026년 8월 졸업예정자
- 외국대학 졸업자 및 2026년 8월 졸업예정자 - 아포스티유 필수 제출
- 기타 교육부 장관이 법령으로 인정하는 학력자
- 학사 학위 전공 분야가 다른 자도 응시 가능

#### 6. 단계별 전형 절차

구분	단계별 세부 내용
1단계	<p>입학지원서 접수 : 2026년 04월 08일(수) ~ 04월 21일(화)</p> <p>* 유웨이어플라이(<a href="http://www.uwayapply.com">http://www.uwayapply.com</a>)로그인 후 원서접수 창에 접속</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 입학지원서에 해당되는 사항을 빠짐없이 입력하고 사진 업로드 (최근 3개월 이내에 촬영한 증명사진, 모자 및 선글라스 착용 X)</li> <li>● 전형료 : 90,000원(수수료 포함)</li> <li>● 접수 마감일에는 지원자 증가로 인해 접속에 어려움이 발생할 수 있으니 마감일 이전에 접수 완료하여 주시고, 수수료는 지원자 부담입니다.</li> <li>● 접수완료(전형료 납부완료) 후에는 접수 취소나 내용을 변경할 수 없으니 전형료 납부 전에 입학지원서 상의 작성 내용에 이상 없는지 확인 (환불 불가)</li> <li>● 지원서의 인적사항 기입란에는 입학시험 기간 중 항시 연락 가능한 연락처와 이메일주소를 빠짐없이 입력하여야 하며, 해당 정보를 잘못 기재하여 발생하는 모든 불이익은 지원자가 감수하여야 합니다.</li> </ul>
2단계(서류제출)	<p>제출서류 우편(등기)발송 : 2026년 04월 08일(수) ~ 04월 22일(수)</p> <p>(1단계 인터넷 원서접수 및 전형료 결제 완료하여야 서류 접수 가능)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 위 기간 중 [서류발송 스티커]를 출력하여 서류 봉투에 봉인하고, 심리융합과학대학원 행정실로 제출서류를 우편(등기) 접수함(방문접수 불가)</li> <li>● 04월 22일(수) 우체국 소인까지 인정</li> <li>● 주소 : 우) 02841, 서울특별시 성북구 안암로 145 고려대학교 심리학부·심리융합과학대학원행정실(법학관구관109호)</li> <li>● 반드시 발송 3~4일 이후에 유웨이어플라이 [내 원서 보관함]에서 제출서류 도착 여부 확인</li> <li>● 제출서류 미제출시 구술(면접) 시험 대상에서 제외되며, 지원 포기로 간주</li> </ul>

3단계 구술시험	구술(면접)시험 : 2026년 05월 16일(토) 10시  ● 대면면접 진행 ● 수험표(인터넷 직접 출력)와 신분증(주민등록증, 면허증, 여권 등) 준비 자세한 사항은 추후 심리학부, 심리융합과학대학원 홈페이지 안내 예정
-------------	---

7. 지원자 유의사항

- 가. 제출한 입학원서와 접수 완료된 구비서류는 변경 및 취소할 수 없으며, 납부한 전형료 및 제출된 서류는 어떠한 경우에도 반환하지 않음
- 나. 부당한 방법으로 합격하거나 입학원서에 허위로 기재한 사실이 발견될 경우, 입학허가를 취소함.
- 다. 졸업 또는 학위 취득예정자는 입학일(9월 1일) 이전까지 졸업 또는 학위취득을 못할 경우 합격이 취소됨.
- 라. 모든 제출서류는 원본으로 제출하여야 하며, 미비 서류를 추가하여 접수하지 않음.
- 마. 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본 대학원이 정한 기준에 따름.

8. 제출서류

번호	제출서류	제출	등기우편	비고
1	제출서류 목록 체크리스트(소정양식) (유웨이어플라이 홈페이지에서 출력)	필수		서류번호 순 정렬 전체 서류 컬러출력 지원자 서명 후 제출
2	입학지원서(소정양식) (유웨이어플라이 홈페이지에서 출력)	필수		클립으로 고정 자필 서명 후 제출
3	자기소개서 및 학업계획서(소정양식) (유웨이어플라이 홈페이지에서 출력)	필수		학업계획서 자필 서명 후 제출
4	학력조회동의서(소정양식) 및 개인정보 수집 이용 동의서 (유웨이어플라이 홈페이지에서 출력)	필수		학사학위 입력 자필 서명 후 제출
5	졸업증명서(또는 졸업예정증명서)	필수		원본 확인이 가능한 인터넷 발급 문서 (제출일 기준 3개월 경과 X)
6	성적증명서(전학년 성적증명서)	필수		
7	재직증명서	해당자만		
8	경력증명서	해당자만		
9	추천자(직장의 장, 상사 또는 대학교 수 등)의 추천서	선택		
10	학력조회동의서(외국대학출신자) (유웨이어플라이 홈페이지에서 출력)	해당자만		
11	아포스티유(Apostille) (외국대학출신자)	해당자만		

※ 재발행이 불가능한 일부 서류(해외대학 학위기 등)는 원본과 복사본을 함께 지참하여 심리융합과학대학원 행정실로 제출하면 확인 후 사본 제출 가능 (원본은 면접일에 배부)

※ 증빙 서류(상장, 수료증 등)도 위의 내용과 동일하게 원본과 복사본 함께 지참하여 제출

※ 외국대학(원) 출신자는 아래 서류를 제출하여야 함 <※ 제출서류 반환불가>

가. 성적증명서 : 영문성적증명서 또는 국문(또는 영문) 번역 공증본

나. 졸업(학위)증명서 : 아포스티유 확인서 또는 출신학교 국가 주재 한국영사(또는 주한 공관영사)확인서

(단, 중국대학 졸업자는 아포스티유 확인서 또는 다음의 3가지 제출 :

(1) 중국 교육부 운영 학신망(<https://www.chsi.com.cn/>)발행 학위인증서

(2) 국문 또는 영문으로된 졸업증서 공증본

(3) 국문 또는 영문으로된 학위증서 공증본)

다. 학력조회동의서

## 9. 개인정보 수집 및 이용 동의

본 대학원에서는 입학원서를 통해 수집한 개인정보(성명/주민등록번호/연락처/메일주소/학력사항등)는 정해진 목적 이외로는 사용하지 않습니다. 단, 학적부 생성 및 행사 등을 위한 자료로 활용되므로, 지원서 접수 시 개인정보보호법 등 관계 법령에 따라 '개인정보의 수집과 이용' 및 '학력조회'(제3자 제공 및 회신 포함)에 대한 동의를 받고 있습니다.

## 10. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표는 2026년 06월 11일(목) 오후(예정) 심리학부. 심리융합과학대학원 홈페이지 공지사항을 통해 공지예정

나. 합격자는 합격자 유의사항을 숙지하여 정해진 등록기간에 등록하여야 함.  
(미등록시 합격을 취소함)

다. 합격자 등록기간은 합격자 발표 후 합격자 유의사항을 통해 공지

라. 미등록 충원: 미등록자가 있을 경우 예비합격자에 한하여 순번에 따라 충원할 수 있음.  
예비합격자가 추가 합격 대상이 될 경우, 전화로 개별 연락하며 3회 이상 통화 시도에도 불구하고 연락이 되지 않는 수험생은 등록 의사가 없는 것으로 간주하고 추가충원 대상에서 제외함.

- 납부시기 : 1차 -2026년 7월 초

충원시 -2026년 7월 초 ~ 7월 말 (추후 합격자에게 정확한 날짜 공지 예정)

## 11. 입학금 및 등록금

● 입학금 및 등록금(2026-1기준) :

- 입학금 : 1,234,000원

- 수업료 : 7,964,000원

- 학생회비 : 300,000원(선택사항)

- 총 합계 금액 : 9,498,000원

## 12. 학사제도

● 석사학위과정의 수학 연한은 5학기이며, 전 과정을 통하여 교과학점은 매 학기 6학점 취득을 원칙으로 함.

● 졸업요구 이수학점(공통과목 4학점 포함 총 28학점), 졸업시험(논문없음))

13. 수업안내

- 강의요일 : 월, 화, 목요일 야간수업 진행
- 강의시간 : 1교시(18:45 ~ 20:15), 2교시(20:25 ~ 21:55)

14. 원서접수 상담 및 문의

- 법학관구관 위치 : 지하철6호선 고려대 1번 출구로 나와서 약 100m 직진  
(중앙도서관과 대학원 사이 4층 건물)
- 심리융합과학대학원 홈페이지 : <https://psy.korea.ac.kr/>
- 심리융합과학대학원 행정실 : 02-3290-2540
- 심리융합과학대학원 E-mail : [lib007@korea.ac.kr](mailto:lib007@korea.ac.kr)

<외국대학(원) 출신자 졸업증명 제출 안내>

1. 아포스티유 가입국 출신자

- 제출서류 : 졸업을 증명하는 아포스티유 확인서
  - 발급기관 : **출신대학 소재국 정부 지정기관** (대한민국의 경우 외교부)
  - ※ 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 [www.hcch.net](http://www.hcch.net) - Apostille - Apostille Section을 참고하시기 바랍니다.
  - ※ 사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급
- (참고) 아포스티유 확인서는 “출신대학 국가 주재 대한민국 영사(또는 주한 공관영사) 확인”으로 대체 가능함(외교부 영사콜센터: 02-3210-0404)

○ 아포스티유 협약	
협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 명칭 : Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)</li> <li>- 가입국 현황 : 미.영.중.불.독.러 등 120개국</li> </ul>	
지역	아포스티유 협약 가입 국가명
아시아, 대양주 (20개국)	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르
유럽 (52개국)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기즈스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미(1개국) 중남미(31개국)	미국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
아프리카 (11개국)	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동(5개국)	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지

## 2. 아포스티유 협약 미가입국가 출신자

- 제출서류 : 졸업을 증명하는 “영사확인서”
- 발급기관 : 출신대학 소재국 대한민국 영사관

## 3. 중국 대학을 졸업한 경우

- 아포스티유 확인서 또는 다음의 3가지 제출
  - (1) 중국 교육부 운영 학신망(<https://www.chsi.com.cn>)에서 발급한 학위인증서
  - (2) 국문 또는 영문으로된 졸업증서 공증본
  - (2) 국문 또는 영문으로된 학위증서 공증본

## 4. 주의사항

- 국문으로 작성되지 않은 서류는 국문번역 공증본을 첨부하여야 함